

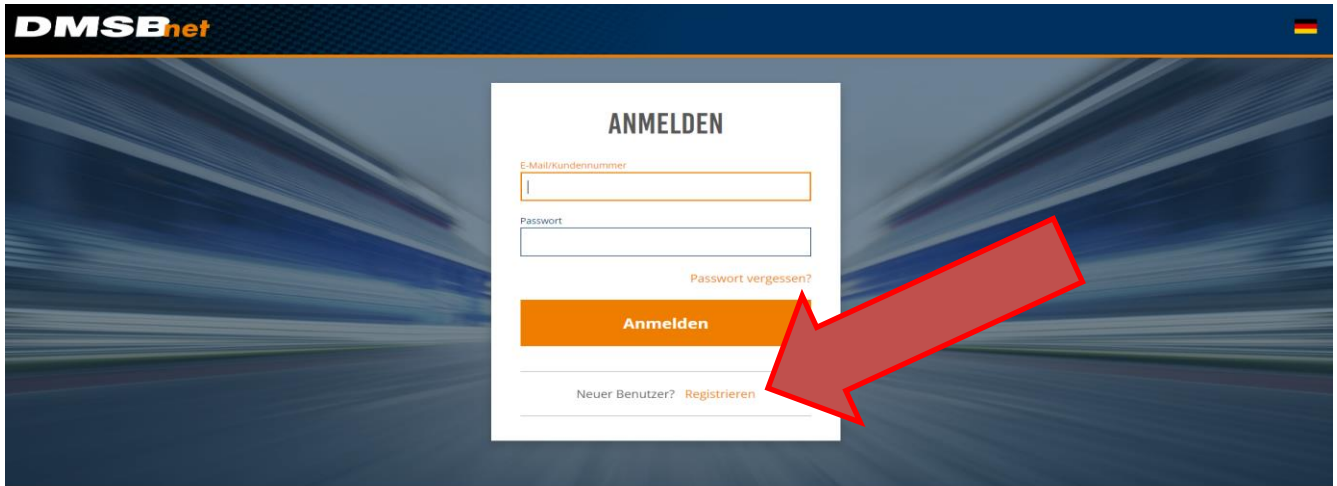
ADAC NSA Portal

Kurzanleitung

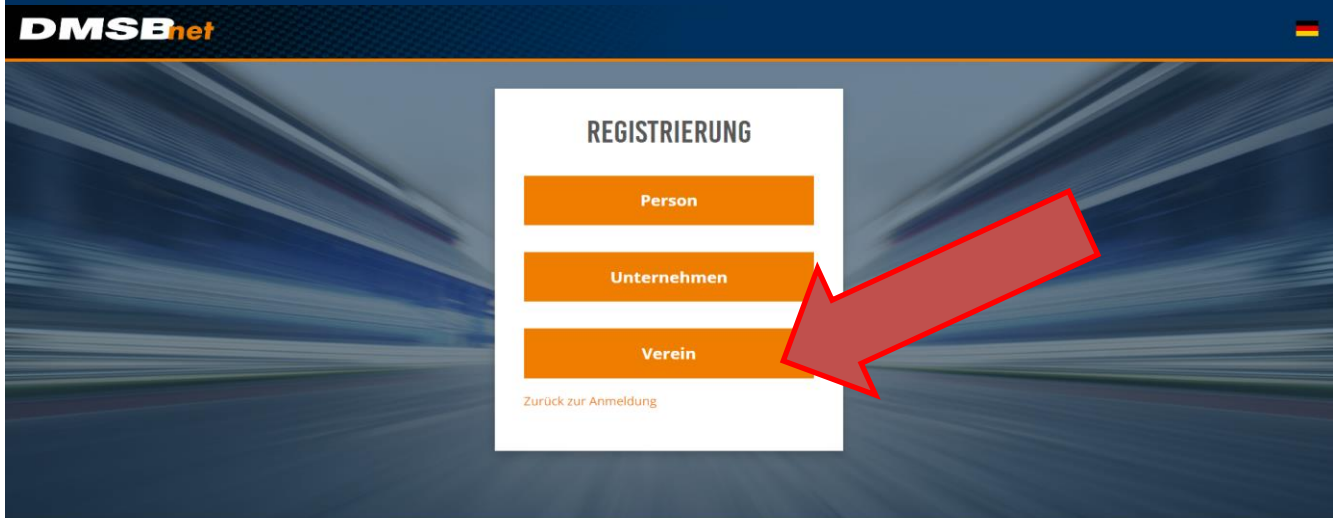
1. Registrierung DMSBnet

Einmalige Registrierung als Veranstalter unter www.dmsbnet.de

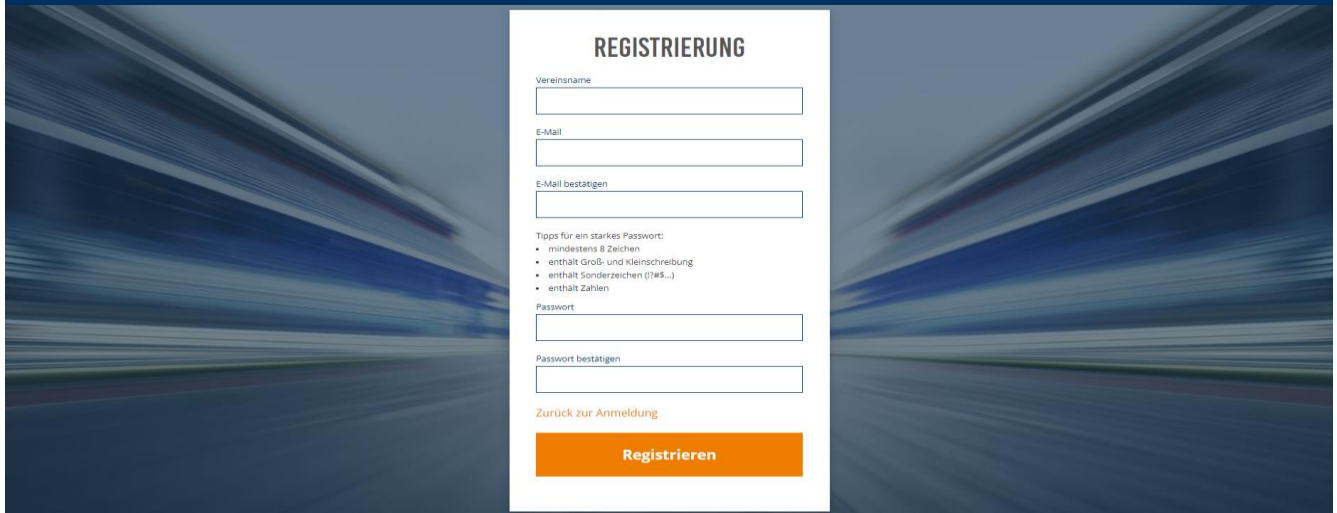
Sollten Sie bereits Zugangsdaten haben, entfällt dieser Schritt – weiter mit Punkt 2.



The screenshot shows the login page of the DMSBnet portal. The header features the DMSBnet logo and a German flag. The main content area is titled "ANMELDEN" (Login). It contains a form with two input fields: "E-Mail/Kundennummer" and "Passwort". Below the password field is a link for "Passwort vergessen?". A large orange button labeled "Anmelden" is positioned below the form. At the bottom of the form, there is a link for "Neuer Benutzer? Registrieren". A large red arrow points from the right side of the page towards the "Anmelden" button.



The screenshot shows the registration selection page of the DMSBnet portal. The header features the DMSBnet logo and a German flag. The main content area is titled "REGISTRIERUNG" (Registration). It contains three large orange buttons: "Person", "Unternehmen", and "Verein". Below these buttons is a link for "Zurück zur Anmeldung". A large red arrow points from the right side of the page towards the "Verein" button.



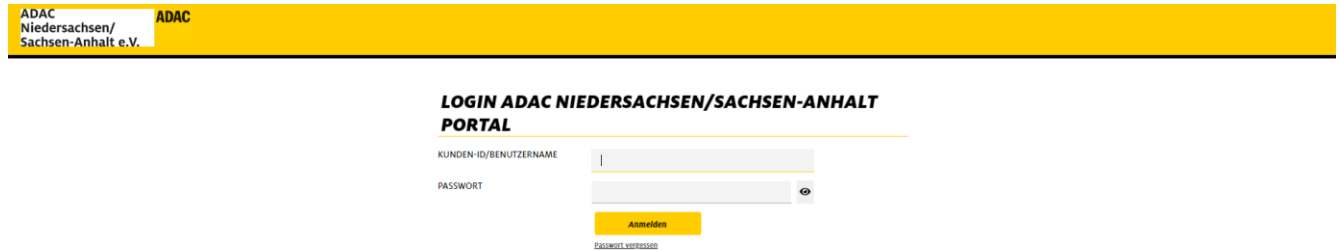
The screenshot shows the registration form of the DMSBnet portal. The header features the DMSBnet logo and a German flag. The main content area is titled "REGISTRIERUNG" (Registration). It contains a form with several input fields: "Vereinsname", "E-Mail", "E-Mail bestätigen", "Passwort", and "Passwort bestätigen". Below the password fields is a link for "Zurück zur Anmeldung". At the bottom of the form is a large orange button labeled "Registrieren".

ADAC NSA Portal

Kurzanleitung

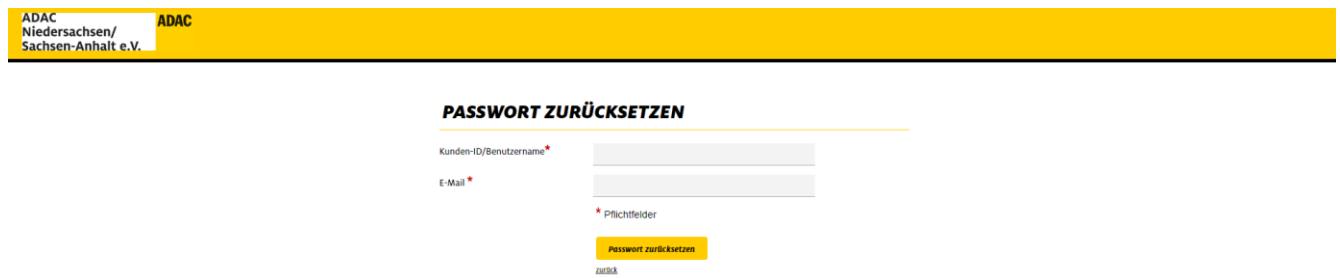
2. Registrierung ADAC NSA Portal

Sie erhalten nach erfolgreicher Registrierung im DMSBnet eine Kunden-ID/Benutzernamen. Das von Ihnen ausgewählte Passwort aus dem DMSBnet wird nicht für das ADAC NSA Portal synchronisiert und muss daher noch einmal geändert werden. <https://nsa.adac-portal.de/>



2.1 Passwort vergessen

Bitte klicken Sie bei erstmaliger Anmeldung im ADAC NSA Portal auf „Passwort vergessen“.

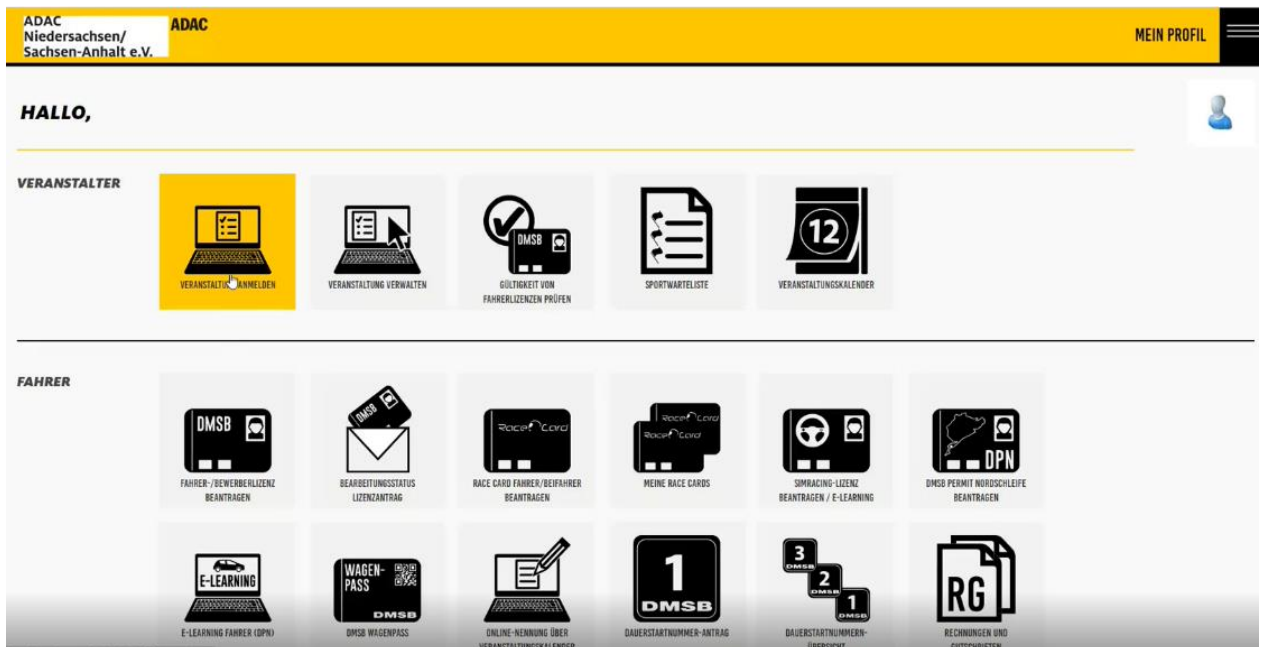


Geben Sie, zum zurücksetzen des Passwortes, die vom DMSBnet ausgestellte Kunden-ID/Benutzername und E-Mailadresse an.

Klicken Sie auf „Passwort zurücksetzen“.

Im Anschluss erhalten Sie ein Passwort per E-Mail. Das Passwort kann nach erfolgreichem erstem Login geändert werden. Es kann, sofern gewünscht, das gleiche Passwort wie beim DMSBnet verwendet werden.

3. Veranstaltungsanmeldung



ADAC NSA Portal

Kurzanleitung

VERANSTALTUNG ANMELDEN

INTERN (Sportabteilung)

Eingang Sportabteilung am:

Termin-Freigabe (öffentlich)

Reg.Nr.:

Notiz:

+ Zusatzfelder

Der orangene Teil wird im Nachgang von der Sportabteilung ausgefüllt und bearbeitet.
Hier bitte keine Daten einpflegen!

Termin

Datum:

+ Alternativ-Termin 1 (optional)

+ Alternativ-Termin 2 (optional)

+ Alternativ-Termin 3 (optional)

+ Veranstaltung absagen

Geben Sie nun das geplante Veranstaltungsdatum sowie ggf. einen möglichen Ausweichtermin ein.

Veranstaltung

Veranstaltungstyp:

Sportabteilung / DMSB

Clubsport

Lizenzfrei

Sonstiges Event

Disziplin:

Titel:

Ort:

Rennstrecke (optional):

Homepage Veranstaltung (optional):

+ Prädikate

+ Serien



ADAC NSA Portal

Kurzanleitung

Wählen Sie nun den Status Ihrer geplanten Veranstaltung und fügen Sie den Veranstaltungstitel und Veranstaltungsort ein.

Bitte beachten Sie, dass der von Ihnen eingetragene Veranstaltungstitel in allen Terminkalendern kommuniziert wird. Sollten Sie hier Sportabteilung/DMSB (z. B. für eine Deutsche Meisterschaft) auswählen, ersetzt diese Terminanmeldung eine separate Terminanmeldung im DMSBnet.

Die Punkte **Prädikate** und **Serien** sind nur bei DMSB-Veranstaltungen notwendig. Bei einer Terminanmeldung für eine Clubsport-Veranstaltungen lassen Sie diese Punkte unberührt.

Veranstalter

Veranstaltungsgemeinschaft

Name 1:

Name 2:

Straße:

PLZ:

Ort:

Telefon:

Telefax:

E-Mail:

Internet:

Fügen Sie nun die Veranstalterdaten ein, geben Sie hierbei die Daten Ihres Ortsclubs an.

Ansprechpartner

Anrede:

Vorname:

Nachname:

Telefon:

E-Mail:

E-Mail Rechnungsversand (optional):

+ Abweichender Rechnungsempfänger

Im nächsten Schritt geben Sie die Daten des Ansprechpartners für die Veranstaltung an.

Bitte beachten Sie, dass die angegebenen Daten im Zusammenhang mit der Veranstaltung kommuniziert werden.

Bitte holen Sie sich also im Vorfeld das Einverständnis zur Veröffentlichung der Daten ein.



ADAC NSA Portal

Kurzanleitung

Dokumente

+ Neue Dokumente hochladen

Artikel-Auswahl

Notiz/Bemerkung

Rechtliche Hinweise

Ich habe die **Vertragserklärungen** für den Motorradsport gelesen und akzeptiert.

Es gelten die allgemeinen **Datenschutzbestimmungen** und die besondere **Datenschutzbestimmung** für Veranstaltungen.

Veranstaltung speichern

Über den Punkt **Dokumente** können Sie später neue Veranstaltungsdokumente, wie z.B. die Veranstaltungsausschreibung hochladen und digital in der Sportabteilung zur Registrierung einreichen. Zum Abschluss von Schritt 3 speichern Sie die Veranstaltung über den entsprechenden Button.

Nach erfolgreicher Terminanmeldung erhalten Sie eine E-Mail mit einer Zusammenfassung Ihrer bei uns eingegangenen Daten. Diese können Sie jederzeit selbstständig unter dem Punkt „Veranstaltungen verwalten“ ändern.